

# HOSPITALISATIEVERZEKERING VAN BREDA

BIJ GEBOORTE OF HUWELIJK VOLSTAAT PAF 000 OF 013

**Werknemer die wenst aan te sluiten** /  **uit te treden**

<b>Naam</b>	.....		
<b>Voornaam</b>	.....		
<b>Stamnummer</b>	.....		
<b>Vrijstelling</b>	<input type="checkbox"/> Ik kies voor gans het gezin voor de vrijstelling. <input type="checkbox"/> Ik kies voor gans het gezin voor de formule zonder vrijstelling en ben akkoord dat ik, door afhouding op het loon, zelf de extra premie voor de afkoop van de vrijstelling zal betalen.		
<b>Gegevens wijzigen vanaf:</b>	<b>Dag</b>	<b>Maand</b>	<b>Jaar</b>
	<b>01</b>		
<p>Ik verbind mij ertoe alle wijzigingen betreffende de personen die ik wens te verzekeren, onmiddellijk te melden aan NorthgateArinso. Gezinsleden die niet meer ten laste zijn dien ik onmiddellijk te melden, zo niet blijft de premie verschuldigd, terwijl het betrokken gezinslid niet meer verzekeraar is. Ik neem kennis van het feit dat er wat betreft de betaalde premies geen teruggaven worden gedaan, nieuwe aansluitingen of schrappingen ingaan vanaf de eerste dag van de maand. Ik geef mijn werkgever de toelating om de premie maandelijks van mijn loon te laten inhouden.</p> <p><b>Handtekening + eigenhandig geschreven "Gelezen en goedgekeurd"</b></p>			

## 2. Familieleden toe te voegen

Partner	<input type="checkbox"/> JA	
Kind(eren) ten laste onder 25 jaar *	<input type="checkbox"/> JA	Aantal: .....
Naam en Voornaam Kind(eren)	.....	Geb. datum: .....
	.....	Geb. datum: .....
	.....	Geb. datum: .....

\* Kind "ten laste": kind dat recht geeft op kinderbijslag (maximum tot 25 jaar) of bijslag voor gehandicapten

## 3. Familieleden schrappen

Partner:	<input type="checkbox"/> JA	
Kind(eren) ten laste onder 25 jaar *	<input type="checkbox"/> JA	Aantal: .....
Naam en Voornaam Kind(eren)	.....	Geb. datum: .....
	.....	Geb. datum: .....
	.....	Geb. datum: .....

- Kind "ten laste": kind dat recht geeft op kinderbijslag (maximum tot 25 jaar) of bijslag voor gehandicapten
- Kinderen ouder als 25 j maar nog student kunnen aangesloten blijven maar dienen een attest voor te leggen

Gelieve dit formulier aan NorthgateArinso af te leveren:

- Per e-mail (via uw Ford Outlook e-mail)
- In de NorthgateArinso postbus

In geval van vragen of problemen, contacteer het NorthgateArinso Service Center:

- @ [Ford.be@mailhr.info](mailto:Ford.be@mailhr.info) (via uw Ford Outlook e-mail)
- ☎ Intern 6000 (Van maandag tot vrijdag tussen 09:00 en 18:00)
- ☎ Extern 0800 38 753 (Van maandag tot vrijdag tussen 09:00 en 18:00)